

第 1 4 5 回 商工会議所簿記検定試験要項

1. 主催者 日本商工会議所、浜田商工会議所
2. 施行期日 平成 2 9 年 2 月 2 6 日 (日)
3. 開始時間 3 級 : 9 : 0 0 ~ 2・4 級 : 1 3 : 3 0 ~
4. 場所 浜田商工会議所
5. 受験申込 浜田商工会議所備え付けの申込用紙により受験料添付の上申し込む
6. 受験料 2 級 : 4, 6 3 0 円 3 級 : 2, 5 7 0 円 4 級 : 1, 6 4 0 円
7. 検定試験の種目及び程度

種別	科 目	程 度	合格基準
2 級	商業簿記 工業簿記 (制限時間 2 時間)	高校程度の商業簿記および工業簿記(初歩的な原価計算を含む)を修得している。財務諸表を読む力がつき、企業の経営状況を把握できる。相手の経営状況もわかるので、株式会社の経営管理に役立つ。	7 0 % 以上
3 級	商業簿記 (制限時間 2 時間)	企業で働くものに必須の基礎知識が身につく。商店や中小企業の経理事務に役立つ。経理関連書類を読むことができ、青色申告などの書類作成もある程度できる。経理・財務担当以外でも必要な知識として評価する企業が多い。	
4 級	商業簿記 (制限時間 1 時間 3 0 分)	簿記入門編。小規模小売店の経理に役立つ。勘定科目に仕訳でき、複式簿記の仕組みを理解している。	

【注意事項】

1. 問題に指示がある場合を除き、赤字で解答を書く必要はありません。
2. 計算機器(計算機能のみの電卓、そろばん等)を使用してもかまいません。
3. 定規の使用はできません。
4. 当日、時計代わりに携帯電話を使用することを禁止します。
5. 氏名、生年月日、顔写真のいずれも確認できる身分証明書をご持参ください

8. 施行の方法 検定執行順序を厳守して公正に行う。
9. 受験資格 制限しない。
- 1 0. 申込締切日 平成 2 9 年 1 月 2 7 日まで
- 1 1. 持参する物 受験票、筆記用具(鉛筆、消しゴム)
- 1 2. その他 受験票が届かない場合は、浜田商工会議所に連絡をしてください。

TEL0855-22-3025 Fax0855-22-5400

第145回商工会議所 簿記検定試験申込書

申込級	級	
ふりがな 氏名		
生年月日	昭和・平成 年 月 日	
住所 (受験票が届きます。)	〒	
電話番号		
勤務先 (昼間の連絡先)		
勤務先住所 (昼間の連絡先)	〒	
電話番号 (昼間の連絡先)		
	性別	受験番号
	男・女	(会議所記入)

全て、必須項目です。必ずご記入願います。