

## 浜田商工会議所 職員募集

浜田商工会議所では、令和3年4月1日採用予定の正職員を募集します。  
地域振興、中小企業の創業・経営革新支援などの分野に意欲のある皆さんの応募をお待ちしています。

### 【採用職種】

事務職員

≪職務内容≫ 管内商工業者の経営支援業務及び地域活性化事業、  
共済制度の推進等商工会議所業務全般

### 【採用予定日】

令和3年4月1日 ※試用期間あり

### 【採用人員】

若干名

### 【応募資格】

昭和61年4月2日以降生まれの方（学部不問）

○ 自動車免許は必須。

ワード・エクセル等の技能は最低限必要。

税務・金融実務経験者優遇。

### 【給与・待遇】

浜田商工会議所規程による

### 【選考】

書類審査

### 【1次試験】（書類選考通過者）

日時：令和2年10月17日（土）午前9時30分より

場所：浜田商工会議所 会議室

方法：適性検査（パソコンおよびマークシートによる受検）

### 【2次試験】（1次試験合格者対象）

日時：令和2年10月31日（土）午前9時00分より

場所：浜田商工会議所 会議室

方法：面接

### 【応募期間】

令和2年9月1日（火）～ 令和2年9月30日（水）

郵送の場合は当日消印有効

### 【申込方法】

市販の履歴書（写真貼付）に記入のうえ、浜田商工会議所総務課まで  
郵送又は持参して下さい。

### 【問合せ先】

浜田商工会議所 総務課

〒697-0027 浜田市殿町124-2

TEL 0855-22-3025 FAX 0855-22-5400